Pensando Más en la Estructura del Programa

FCCERS-3

Propósito: Este documento aborda muchos de los requisitos de la subescala de Interacción. Se centra principalmente en los indicadores de los niveles 3, 5 y 7. Es importante revisar cada ítem en su totalidad para garantizar que ningún indicador de nivel 1 o "inadecuado" se aplique al/los espacio(s) de cuidado infantil. Responder las preguntas y consultar la FCCERS-3 le permitirá familiarizarse con los requisitos, a la vez que reflexionará sobre las prácticas y situaciones actuales.

Preparación: Consulte el FCCERS-3 (encuadernado en espiral en la parte superior, publicado en 2019) al responder las preguntas. Para comprender mejor el formato y la estructura de la escala, revise el Sistema de Puntuación en la página 11. También le será útil consultar una copia de las Notas Adicionales de Carolina del Norte más recientes (disponibles en ncrlap.org). Hay muchas preguntas, por lo que responderlas todas probablemente requerirá varias sesiones de reflexión y revisión.

Estos ítems consideran las diversas maneras en que los adultos interactúan con los niños para promover la seguridad, el aprendizaje y las relaciones estrechas. Las respuestas positivas y de apoyo a las señales verbales y no verbales de los niños durante las rutinas, el juego libre y las actividades en grupos pequeños y grandes, tanto planificadas como espontáneas, promueven el desarrollo social y cognitivo. Modelar y fomentar comportamientos sociales positivos sienta las bases de las habilidades socioemocionales de los niños.

Consejos:

- Si tiene alguna pregunta confusa, consulte el ítem del FCCERS-3 y revise las Notas de Aclaración o las Notas Adicionales de NC para identificar el indicador y el requisito específico al que se refiere.
- Describa las prácticas actuales al responder las preguntas. Recuerde que no se trata de una "respuesta correcta", sino de una forma de comprender mejor lo que ocurre a diario.
- El uso continuo de la hoja de trabajo puede ayudar a verificar que los niños experimenten un lenguaje e interacciones enriquecedores, positivos y apropiados para su edad. Además, este proceso enfatiza cómo las interacciones, la comunicación social, la enseñanza receptiva y la orientación contribuyen a las relaciones positivas para todos los niños.
- Responder las preguntas con otra persona (otros proveedores de FCCH, especialistas en asistencia técnica, consultores de salud, etc.) promueve el intercambio de perspectivas y puede destacar diferentes detalles.

Recordatorio: En el FCCERS-3, los bebés pequeños no pueden sentarse sin apoyo, los bebés mayores pueden sentarse sin apoyo, los niños pequeños tienen entre 12 y 17 meses, los niños mayores tienen entre 18 y 23 meses, los niños menores de dos años tienen entre 24 y 29 meses, los niños mayores de dos años tienen entre 30 y 35 meses, los niños en edad preescolar tienen entre 3 y 5 años, los niños en edad preescolar mayores tienen entre 4 y 5 años, los niños en edad escolar tienen entre 6 y 12 años, y los niños en edad escolar mayores tienen entre 9 y 12 años.

Fecha(s) de finalización:_____ Edades matriculadas:_____

Hoja de trabajo completada por: _____

Ítem 31 Horarios y transiciones (p. 76-77)

Considere el horario diario. ¿Es flexible y satisface las necesidades de cada niño (p. ej., los niños juegan, comen, duermen la siesta, se les cambian los pañales o van al baño según sus propias necesidades, el cuidado rutinario se programa sin largas esperas ni llantos)? **S/N**

Considere las transiciones (marque todas las que correspondan):

- ☐ Se proporciona supervisión para garantizar que los niños se mantengan involucrados y prevenir conflictos.
- ☐ La supervisión es positiva y de apoyo.
- ☐ Las transiciones son graduales o individualizadas.
- ☐ La siguiente actividad/rutina generalmente está lista.

Describa las acciones para garantizar que el cuidador esté listo para la siguiente actividad/rutina para garantizar tiempos de espera mínimos, comportamientos positivos y transiciones fluidas:_____

_____

_____

_____

_____

¿Esto evita las transiciones donde los niños deben esperar más de 3 minutos seguidos sin realizar actividades? **S/N** Si los tiempos de espera superan los 3 minutos, enumere algunas actividades para mantenerlos entretenidos:_____

_____

_____

¿El horario permite actividades de juego a lo largo del día que satisfagan las necesidades de los niños (juegos activos y tranquilos, se permite que los niños abandonen la actividad, o el proveedor cambia la actividad según su interés, o se extienden las actividades cuando los niños muestran interés)? **S/N**

Ítem 32 Juego libre (p. 78-79)

Consejo: Solo se consideran juegos libres los momentos en que los niños pueden elegir tanto los materiales que usan como a sus compañeros con quienes interactuar.

¿Cuánto dura el juego libre por la mañana? **Consejos:** El período de observación se define en la página 9 y, si el clima lo permite, en la página 14 del FCCERS-3.

¿Dentro?_____ ¿Al aire libre (si el clima lo permite)?_____

Enumere horarios adicionales temprano por la mañana y por la tarde en los que hay juego libre:

Dentro	Al aire libre
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

A lo largo del día, durante los tiempos de juego libre tanto en interiores como en exteriores, ¿hay supervisión para (marque todas las que correspondan):

- ☐ ¿Proteger la salud y seguridad de los niños?
- ☐ ¿Facilita el juego de los niños ayudándolos con el uso de materiales, ofreciéndoles materiales adicionales para apoyar su juego, etc.?
- ☐ ¿Recoge los materiales cuando los niños terminan y según sea necesario?
- ☐ ¿Ofrece diversas interacciones educativas relacionadas con el juego de los niños, como nombrar materiales y actividades con una amplia variedad de palabras?
- ☐ ¿Respeta las necesidades individuales de los niños, evitando interrumpir su juego, facilitando las interacciones entre compañeros, proporcionando espacio para jugar solos cuando sea necesario, etc.?
- ☐ ¿Incluye interacciones positivas durante el juego?

Durante el tiempo que los niños juegan, ¿disponen de diversos materiales y equipos para su uso? **S/N**
¿Se aplica esto tanto a los materiales como a los equipos de interior como a los de exterior? **S/N**
¿Hay muchas interacciones educativas durante el juego libre de los niños? **S/N En caso afirmativo,** describa algunos ejemplos recientes:_____

_____

_____

_____

Ítem 33 Tiempo de grupo (p. 80-81)

Consejo: Consulte la definición de tiempo de grupo en las Notas aclaratorias de la pág. 80. No es obligatorio. Si el programa no incluye actividades grupales con participación prevista, marque **NA**

Si se realizan actividades en groupo, enumere los horarios y las duraciones de las activdades típicas de todo el groupo:_____

_____

_____

_____

¿Qué tipos de actividades se utilizan durante los tiempos de group completo? _____

_____

_____

_____

¿Qué sucede si un niño no quiere participar o intenta irse durante las actividades? Describa actividades alternativas, adaptaciones, etc:_____

_____

_____

¿Son las actividades de juego alternativas positivas e interesantes para los niños que no eligen el tiempo en grupo? **S/N**

¿Se planifican los momentos de grupo para fomentar la participación activa y apoyar la participación? **S/N En caso afirmativo,** enumere algunas estrategias para el grupo o para cada niño del grupo (p. ej., suficientes materiales para todos, espacio para realizar la actividad, etc.):_____

_____

Si las actividades grupales no salen según lo planeado, ¿se hacen ajustes en el momento? **S/N En caso afirmativo,** dé algunos ejemplos recientes:

¿Los momentos de grupo suelen ser en grupos más pequeños en lugar de con todo el grupo, según los intereses y las edades de los niños? **S/N**

¿El proveedor ayuda a los niños a fomentar su participación y les permite salir si es necesario? **S/N**

Para niños en edad preescolar y mayores (si están inscritos), ¿los momentos de grupo incluyen actividades que fomenten el pensamiento y la resolución de problemas? **S/N/ NA**

Reflexión para la planificación futura: Después de completar esta hoja de trabajo, puede ser útil reflexionar sobre las respuestas. ¿Hubo alguna pregunta que se respondió "no" en lugar de "sí"? ¿Hubo alguna pregunta en la que le costó proporcionar ejemplos escritos o en la que las interacciones específicas consideradas no ocurren a diario? De ser así, esto podría ayudar a identificar áreas en las que trabajar. También puede ser útil dividir los temas más importantes en pasos más pequeños para que los cambios y el progreso se puedan reconocer fácilmente. Esperamos que esta hoja de trabajo haya sido una herramienta útil en una práctica de autoestudio continua y que sea útil para continuar con un plan de acción después de completar las preguntas de reflexión a continuación.

Enumere las áreas en las que se observaron fortalezas en las interacciones:

Enumere áreas en las que se podrían realizar mejoras o hay nuevas ideas en las que pensar:

¿Hay algún problema que estés trabajando para solucionar de inmediato? Describe cómo:

¿Hay algún problema que requiera más tiempo para solucionarse? ¿Cuáles fueron y qué recursos o apoyo podrían necesitarse?

¿Quieres saber más?

Esta hoja de trabajo no cubre todos los indicadores del FCCERS-3, así que revise el FCCES-3 detenidamente y busque otros recursos, según sea necesario, ya que basarse únicamente en estas preguntas para prepararse para una evaluación no será suficiente. Le recomendamos consultar otros recursos en el sitio web ncrlap.org para mantenerse informado sobre las actualizaciones y continuar mejorando su comprensión del FCCERS-3 y el proceso de evaluación. Regístrese en seminarios web gratuitos de capacitación en línea. Algunos son seminarios web en vivo; otros son pregrabados y ofrecen créditos de capacitación (horas de contacto). Llame al 1-866-362-7527 o regístrese en línea en ncrlap.org. Busque información general sobre el proceso de evaluación y recursos específicos del ITERS-3. Estos recursos pueden ofrecer ideas sobre en qué centrarse o complementar las ideas que ya estaba considerando. Consulte las respuestas a las preguntas frecuentes o envíe una nueva pregunta a ncrlap@uncg.edu Al planificar la mejora del programa, tenga siempre en cuenta las características únicas del aula y las instalaciones, como las edades y capacidades de los niños matriculados, el número de docentes en el aula y los objetivos o la filosofía general. Los programas también pueden solicitar asesoramiento a su asesor de cuidado infantil del DCDEE, a los especialistas locales de CCR&R o de la Alianza Smart Start, a un Asesor de Salud Infantil oa otras agencias de cuidado infantil.

Referencias:

Harms, T., Cryer, D., Clifford, R., & Yazejian, N. (2019). Family Child Care Environment Rating Scale. (Third Edition). New York, NY. Teachers College Press.

NC Additional Notes (n.d.). Retrieved from http://www.ncrlap.org.